

Sürüm Güncelleme Dokümanı

22.07.2020 Tarihli Mikro Müşavir 19a Sürümü

miKro
Y A Z I L I M
Büyüme isteyen her şirkete lazım.

Paraşüt-Mikro Müşavir Express Fatura Aktarımı

Paraşüt programından oluşturulan faturaların Mikro Müşavir Programına tek tuşla aktarılabilmesi sağlandı. Bu sayede Paraşüt programını kullanan mükelleflerinizin faturalarını tek tek programa işlemek için harcadığınız zamandan tasarruf ederek tek tuşla aktarabileceksiniz.

Yapılan bu geliştirme ile içeriği fark etmeksizin tüm stok, hizmet, masraf için oluşturulan alış, satış faturalarının ve satış–alış iade faturalarının aktarılabilmesi sağlanmıştır.

Paraşüt programından oluşturulan faturaların Mikro Müşavir programına aktarılabilmesi için Stok Yönetimi / Evraklar/ Fatura Oluşturma menüsü içerisine **Paraşüt'ten Faturaları İndir (010407)** menüsü eklenmiştir. Bu alt yapısının çalışabilmesi için Firma Tanıtım Kartı (271100) menüsü Üyelik bilgileri sekmesine Paraşüt Firma ID, Paraşüt Kullanıcı Adı ve Şifre alanları eklenmiştir.



Paraşüt firma id

Paraşüt kullanıcı adı

Paraşüt şifre

Paraşüt Firma ID: Paraşüt programına kullanıcı e-posta ve şifre bilgileri ile giriş yapıldıktan sonra web url kısmında yazan rakamsal değer girildiği alandır.

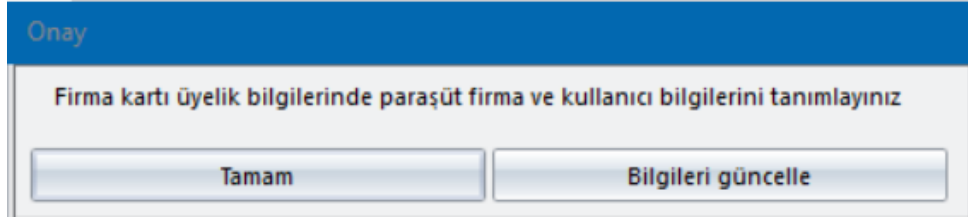
uygulama.parasut.com/28/

Paraşüt Kullanıcı Adı: Mükellefinizin Paraşüt programına giriş yaptığı eposta adresinin tanımlandığı alandır.

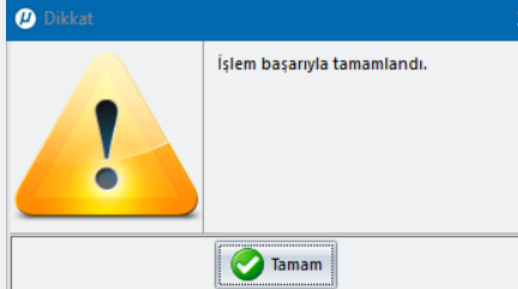
Paraşüt Şifre: Mükellefinizin Paraşüt programına giriş yaparken kullandığı şifrenin tanımlandığı alandır.

Paraşüt-Mikro Müşavir Express Fatura Aktarımı

Firma Tanıtım kartından bu bilgiler tanımlanmadan ya da hatalı tanımlanmış olmasında Paraşüt'ten Faturaları İndir (010407) menüsü çalıştırıldığında bilgilerin eksik olduğuna dair uyarı mesajı ekranınıza gelecektir. Bu ekranda Bilgileri Güncelle butonuna tıklandığında bilgilerin tanımlanması ya da kontrol edilmesi için Firma Tanıtım Kartında yönlendirme yapılacaktır.



Bilgileri tanımladıktan sonra **Paraşüt Bilgileri Test** butonuna tıklandığında hatalı bilgi yoksa eğer işlem başarıyla tamamlandı mesajı ekrana gelecektir ve bu aşamada gerekli bağlantı yapısı kurgulanmış olacaktır.



Mikro MÜŞAVİR Programlarında Yapılan Yenilikler

Paraşüt-Mikro Müşavir Express Fatura Aktarımı

Uygulama Detayları:

- Tanımlama işlemleri sonrasında Paraşüt'ten Faturaları İndir (010407) menüsü çalıştırıldığında hangi tarih aralığındaki ve hangi tip faturaların aktarımının seçileceği parametre ekranı karşınıza gelecektir.
- Paraşüt Programında aşağıdaki gibi bir satış faturası oluşturulduktan sonra Parametreler ekranında sadece Satış Faturaları aktarılın parametresi ile ilerlendiğinde Müşavir programına aktarılacaktır. Aktarım işlemi öncesinde evrak düzenleme ekranı açılacak ve bu ekranda müdahale edilmek istenilen detaylar varsa kontrol edilerek Faturaları oluştur butonu ile ilerlendiğinde faturalar otomatik aktarılacaktır. Son olarak oluşan evraklar listelenecektir.

Parametreler

Satış faturaları aktarılın

Alış faturaları aktarılın

İlk tarih: 08.07.2020 ?

Son tarih: 08.07.2020 ?

FATURA AÇIKLAMASI: Test Fatura

DÜZENLENME TARİHİ: 08.07.2020

VADE TARİHİ: 08.07.2020

HİZMET / ÜRÜN: Dezenfektan (M001)

MİKTAR: 1,00

BR. FİYAT: 15,00

VERGİ: %18 KDV

TOPLAM: 17,70

Sıra	Evrak seri	Evrak sıra	Belge no	Evrak türü	Normal iade	Ticaret Türü	Açık/Kapalı	Kapalı Fat Cari tipi	Kapalı Fat C
1	37846594			Satış faturası	Normal	Toptan yurtiçi ticare Açık		Cari hesap	

ŞUBE ADI	SERİ NO	SIRA NO	TARİH	CARİ CİNSİ	CARİ KODU	CARİ İSMİ	TUTAR	TİPİ	CİNSİ	EVRAK ADI	A/K	N/İ	GIB FATURA NO
ANA MERKEZ	37846594	8.07.2020		Cari hesap	28876042	abc test musteri	17,70	Borç	Toptan fatura	Sat.fat	Açık	Normal	

Evrak no	Belge no	Nor/İade	Tic. türü	C/H Kodu	C/H İsmi	Döviz	Tarih	Açık/Kapalı	İth.İhr.c.Kodu	Ödeme	Kapayan hesap kodu	Depo	Plasiyer	Proje	Sorumluluk merkezi
37846594	08.07.2020	Normal	Toptan yurtiçi ticaret	28876042	abc test musteri	TL Türk Lirası	08.07.2020	Açık hesap		08.07.2020		Merkez depo			

Paraşüt-Mikro Müşavir Express Fatura Aktarımı

Önemli Notlar:

- Aktarım esnasında eğer daha önce tanımlanmamış bir cariye fatura kesilmiş ise cari kartı otomatik oluşturulacaktır. Yine aynı şekilde daha önce tanımlanmamış bir stok, hizmet vb. hesap ile fatura oluşturulmuş ise aktarımdaki değerler ile ilgili kart otomatik olarak oluşturulacaktır.
- Müşavir programında daha tanımlanmış olan bir stok kartı ile oluşturulan bir faturanın Paraşüt'ten aktarımında stok kartındaki değerlerde farklılık varsa (Örn: Stok kartında ÖTV değeri var ancak faturada ÖTV değeri yoksa) farklılık olduğuna dair uyarı ekranı karşınıza gelecektir. Bu ekranda iki ayrı seçim sunulmaktadır;
 - Stok kartını güncelle (Stok kartı daha önce oluşturulmuş ise)
 - Mevcut şekli ile aktarıma devam et. Bu iki seçenektен talebinize uygun olanı seçerek aktarım işlemi sonuçlandırabilirsiniz.

Mikro Özel Entegratörlüğü Üzerinden Kesilen Mükellef Faturalarının Müşavir Programına Aktarılması

Mikro özel entegratörlüğü kullanan mükelleflerin kullanmış oldukları programlardan gönderilen e-fatura ve e-arşiv faturaların, gelen e-Faturaların doğrudan Müşavir programına aktarabilmeleri sağlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda e-Mikro İşlemleri, e-Fatura Yönetimi ve e-Arşiv Yönetimi ana menüleri eklenmiştir.

e-Fatura Yönetimi menüsü içerisinde;

- Gönderilmiş Faturalar (360015)
- Gelen faturalar (360025)

e-Arşiv Yönetimi menüsü içerisinde ise;

- Gönderilmiş e-Arşiv Faturaları (360016) menüleri yer almaktadır.



Bu menülerin kullanılabilmesi için öncelikle mükellefin e-Mikro portal bilgilerini, mükellef veri tabanı/firmasına girdikten sonra, **e-Fatura/e-İrsaliye parametreleri (086158)** menüsündeki ilk sekmede tanımlamalısınız.

e-Fatura/e-İrsaliye Parametreleri (096158) - MİKRO YAZILIMEVİ YAZILIM HİZMETLERİ BİLGISAVAR SANAYİ VE TİC.A.Ş. - ANA ...

e-Fatura/e-İrsaliye Parametreleri (096158) Portal ayarları e-Fatura/e-Arşiv parametreleri-1 e-Fatura/e-Arşiv parametreleri-2 e-İrsaliye parametreleri

Özel entegratör Mikro Yazilimevi

Vergi kimlik no 1111111111

Kullanıcı default

Şifre

Bağlantı adresi Mikro GİB canlı ortam

Mikro Özel Entegratörlüğü Üzerinden Kesilen Mükellef Faturalarının Müşavir Programına Aktarılması

Gönderilmiş Faturalar (360015) Yönetim menüsünde kullanılabilir fonksiyonlar;

- Tarih Değiştir
- Faturayı Göster
- Faturayı Yazdır
- Satış Faturası Olarak Kaydet (Yeni bir işlem, mükellef veri tabanına satış faturası olarak kayıt oluşturup ilgili e-faturayla bağlantısını oluşturacak.)
- Dosyaya Kaydet

Ekli dosyalar	Zarf ID	Faturaya bağlı	Fatura tipi	EFatura ID	Fatura türü	İşlem Onayı	Onaylayan	Onaylama tarihi	Fatura durumu	Fatura durumu açıklaması	Son işlem kullan
	B2025CF9-AA2E-4303-A7CD-30C68707E8BC		Temel	PNR2020000000558	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	5F65888E-0D9C-4BC1-9FD3-C09CA5641371		Ticari	PNR2020000000545	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	475A1C35-3AB2-4AA3-8085-193130E40B8C		Temel	PNR2020000000552	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	0EADC97F-DFCA-477C-988C-36C9213092C0		Temel	PNR2020000000553	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	F2A775EE-859D-474D-8815-2640A10A4D58		Temel	PNR2020000000554	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	B98C6A7E-5AE9-437F-8517-4D170F72EE6F		Temel	PNR2020000000557	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	8F1854EB-E003-4E2C-939F-937F528DD02E		Temel	PNR2020000000556	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	31CD37A6-FAD1-4306-BC66-6B9297EE8FD2		Temel	PNR2020000000560	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	5269A6C3-ASFE-4553-B2D1-F6346C548C30		Temel	PNR2020000000555	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV
	597E656E-EE30-4C9F-9C2E-C72C2AF45953		Temel	PNR2020000000559	SATIS				1002	Fatura zarflandı	SRV

Gelen Faturalar (360025) Yönetim menüsünde kullanılabilir fonksiyonlar ;

- Tarih Değiştir
- Faturayı Göster
- Faturayı Bağla
- Bağı Sil
- Faturayı Yazdır
- Dosyaya Kaydet
- Alış Faturası Olarak Kaydet (Mevcutta "Faturayı Kabul" işlemi sisteme alış faturası olarak kayıt oluşturuyor)

Depo: Merkez depo

Evrak seri no: A -

Proje kodu: ?

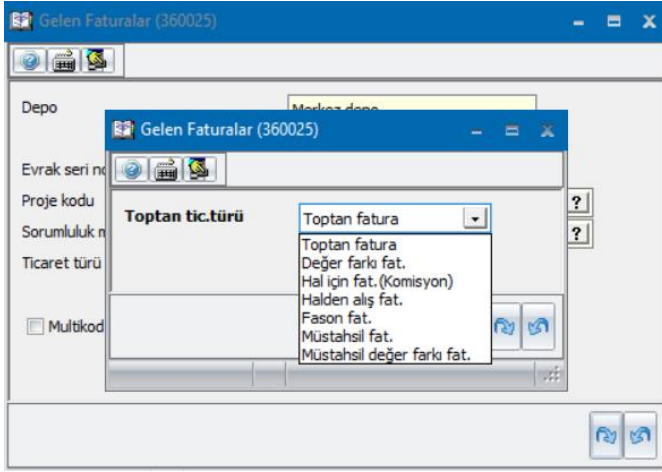
Sorumluluk merkezi kodu: ?

Ticaret türü: Toptan yurtiçi ticaret

Multikod ekleme ekranı açılın

Mikro Özel Entegratörlüğü Üzerinden Kesilen Mükellef Faturalarının Müşavir Programına Aktarılması

Gelen Faturalar (360015) Yönetim menüsünde Alış faturası olarak kaydet seçildiğinde depo, evrak bilgileri ve ticaret bilgileri ile gelen faturadaki stok, masraf veya hizmetlerin eşleme ekranı (Multikod eşleme ekranı açılın) sorulacaktır.



İlk olarak Kaydedilmek istenilen fatura türü Toptan Tic. Türü alanından seçilmelidir.

Sonrasında Gelen faturadaki stok/masraf/hizmetlerin eşleme ekranı (Multikod eşleme ekranı) kullanmış olduğunuz stok/masraf/hizmet kodunu veya KDV grupları için stok açtıysanız ilgili Z raporu departman stokunu seçiniz. Sakla butonunun basılması ile alış faturası oluşacaktır.

Sno	Kodu	Adı	Hareket tipi	Karşılık Kodu	Karşılık adı	Grup no	Masraf dağıtım kodu	Sorumluluk Merkez Kodu	Proje kodu
1	86900000029	STOK 1	Stok	000	1 Lt lik Sızma Zeytinyağı	0	0		

Mikro Özel Entegratörlüğü Üzerinden Kesilen Mükellef Faturalarının Müşavir Programına Aktarılması Sağlandı

Gönderilmiş e-Arşiv Faturaları (360016)” Yönetim menüsünde bulunan işlemler;

- Tarih Değiştir
- Faturayı Göster
- Faturayı Yazdır
- Satış Faturası Olarak Kaydet (Yeni bir işlem, mükellef veri tabanına satış faturası olarak kayıt oluşturup ilgili e-arşiv faturasıyla bağlantısını oluşturacak.)
- Dosyaya Kaydet

Alış/Satış faturası kaydet işlemleri gelen/gönderilmiş faturalar ekranında aynı VKN/TCKN' ye kesilmiş bir veya daha fazla fatura için evrak oluşturma için imkan sağlayacaktır. İşlem yapılmak üzere seçilen kayıtlar içinde farklı VKN/TCKN' ye kesilmiş fatura varsa kullanıcıya uyarı verilip işleme izin verilmeyecektir. Parametre ekranı başta bir kere açılıp oluşturulan tüm faturalar için bu parametreler geçerli olacaktır. Multikod eşleme ekranı gerek olan her fatura için ayrı ayrı açılacaktır.

Rapor ID	Faturaya bağlı	Fatura tipi	EFatura ID	Fatura türü	İşlem Onayı	Onaylayan	Onaylama tarihi	Fatura durum kodu	Fatura durum açıklaması	Son işlem yapan kullanıcı	Rapor başlangıç tarihi	Rapor bitiş tarihi	Rapor durum kodu	Rapor durum açıklaması	GİB den gelen durum kodu	GİB durum açıklaması	Evrak seri	Evrak sıra	Evrak tarihi	Belge tarihi	Evrak tipi	Vergi kimlik no
		Ticari	RN3202000000168	SATIS				1006	e-Arşiv faturası imzalandı	SRV							253	6.07.2020	6.07.2020	Sat.fat		12345678910

Birden fazla kayıt seçip fatura oluşturabilme özelliği sadece Müşavir programına değil RJF ürünlerine de eklenmiştir.

Mikro Jump , Fly ve Müşavir Programlarına Rusça Dil Desteği Eklendi

V15'de olan hali ile "Rusça" dil desteği Mikro Jump, Fly ve Müşavir programlarımıza eklenmiştir. Program giriş ekranında bulunan dil seçimi butonundan "Rus" bayrağı seçilerek program kullanım dil değişikliği yapılabilecektir.

The screenshot shows the login screen for Mikro Fly. The interface is in Russian. The fields are as follows:

Выбор языка	<input type="text" value="Русский"/>
Имя пользователя	<input type="text"/>
Пароль	<input type="password"/>
Текущая дата	<input type="text" value="07.07.2020"/>
База данных	<input type="text"/>
Рабочий Год	<input type="text" value="2020"/>

At the bottom, there are three icons: a keyboard icon, a question mark icon, and a play button icon. Below these icons is a label "x64".

GİB Portalı Üzerinden Gelen e-Fatura ve e-Arşiv Faturalarına Belge No Kontrolü Eklendi

GİB Portalı üzerinden gelen e-arşiv ve e-fatura evrakları kaydedilirken seri ve sıra takibinde mükerrer kayıtlar olmaması ve kontrollü olarak ilerlenebilmesi adına belge no kontrolleri eklendi. Bu sayede GİB Portalı üzerinden gelen e-arşiv ve e-fatura evrakları kaydedilirken ilgili cariye kesilmiş aynı belge numaralı başka evrak olup olmadığının kontrol edilerek evrakın kaydedilmesi sağlandı.

Bu kontrol ile birlikte Belge Tarihi kontrolü de sağlanmıştır. Özetle farklı belge tarihli ancak aynı belge numarasına sahip e-arşiv ve e-faturanın kaydedilmesine izin verilmiştir. (GİB portalından, özel entegreöre geçip sonra tekrar GİB portalına dönme durumunda tamamen farklı bir fatura için aynı belge no oluşabilecektir.)

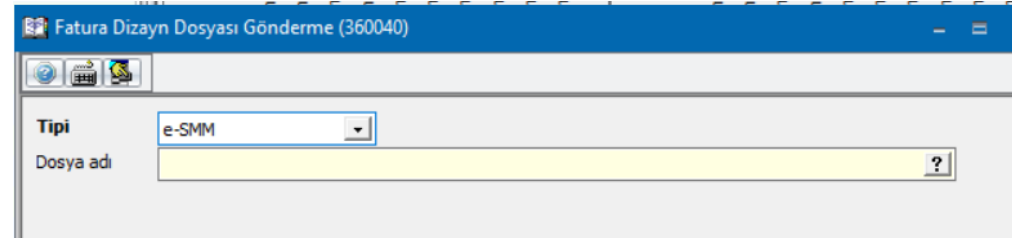
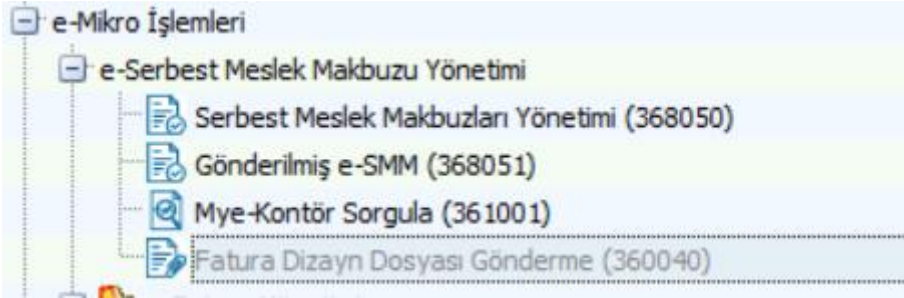
Belge No kontrolü:

- İnteraktif Vergi Dairesinden Faturaları Yükle (360017),
- Alış Faturası Yükle (368023),
- Gelen Faturalar (360025) (Fatura kabul işlemi) menülerinde aktiftir.
- Gönderilmiş Faturalar (360015)
- Gönderilmiş e-Arşiv Faturalar (360016)

Not: GİB faturaları 6 aylık bir sürede tuttuğundan bu süre sonunda farklı faturalar için aynı seri seri numarası oluşturulabilmektedir.

Mikro Müşavir Programına e-SMM Dizayn Dosyası Gönderme Menüsü Eklendi

Mikro Müşavir programına e-SMM dizaynlarının yüklenebilmesi için "Fatura Dizayn Dosyası Gönderme(360040) menüsü eklenmiştir. Bu menü aracılığıyla talebinizce dizayn edilmiş olan e-SMM dizaynını sisteme yükleyerek kullanabilirsiniz. Menü çalıştırıldığında ekrana gelen pencerede ilk olarak tipi kısmında e-SMM seçerek ilerleyiniz. Sonrasında dizayn dosyasının bulunduğu dizini Dosya adı alanından belirterek dizayn dosyasını yükleyebilirsiniz.



Gelir Geçici Vergi Beyannamesi GGECICI_18 Güncellemesi

Gelir Geçici Vergi Beyannamesinin 'GGECICI_18' güncellemesi programımıza eklenmiştir. Yapılan güncelleme ile 'Hasılat Esaslı Kazanç Tespiti' tercihi yapmış 'Bilanço esasına göre defter tutan mükellefler' e-Beyannamelerini hazırlayabilirler. Diğer mükelleflerde 'GGECICI_18' güncellemesi ile Gelir Geçici Vergi beyannamelerini vermeleri gerekmektedir.

Beyanname 1 - GGECICI_18

Genel Bilgiler Matrah Bildirimi Vergi Bildirimi Düzenleme Bilgileri Ekler

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI **GEÇİCİ VERGİ BEYANNAMESİ** **1032**
(Gelir Vergisi Mükellefleri İçin)

İdari Bilgiler

Vergi Dairesi 19 MAYIS MAL MÜDÜRLÜĞÜ

Dönem Tipi Geçici Vergi Dönemi (Normal Dönem)

Dönem

Yılı ####

Mükellefin

Vergi Kimlik Numarası (T.C. Kimlik No) Vergi Kimlik Numarası 111-111-1111

Soyadı (Unvanı) GÜN

Adı (Unvanın Devamı) ALİ

Ticaret Sicil No

E-Posta Adresi

İrtibat Telefon No 111 111 11 11

GEKAP (POŞET) Beyannamesi Güncellemesi

GEKAP (POŞET) Beyannamesinin güncellemesi programımıza eklenmiştir. Geri Kazanım Katılım Payı (POSET) Beyannamesinin beyan dönemleri 2020 yılında altı aylık, takip eden yıllar için üç aylık olarak belirlenmiştir. Ocak/2020 ve Şubat/2020 dönemleri için beyanname vermiş olanlar 2020 yılının ilk altı aylık dönemi için verecekleri beyannamele daha önce beyanname verdikleri dönemlere ilişkin bilgileri dâhil etmeyeceklerdir. Bu işlem için 'Bilgileri güncelle' butonuna basıldıktan sonra 'Ocak ve şubat aylarına ait beyanname verildi ise verilecek beyannameye ait başlama tarihi' alanına '01.03.2020' yazıp devam butonuna basınız.

GEKAP (POŞET) Beyannamesi Güncellemesi

Depozitolu ambalajlar için; 'Stok tanıtım kartı (011300)' menüsündeki detaylar sekmesine 'GEKAP Dep.Onay Kodu' alanı eklenmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından depozito sistemi uygulamalarına ilişkin idari ve teknik hususlara yönelik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığının internet sitesinde yayınlanmıştır. Burada yayınlanan depozito kodunu depozitolu ambalaj için açmış olduğunuz stok kartından seçiniz. Depozito onay kodu 3 harf ve 4 rakamdan oluşmaktadır.

The screenshot displays the 'Stok tanıtım kartı' (Inventory Card) details for 'GEKAP Dep.Onay Kodu'. The interface is divided into several sections with various input fields and checkboxes.

Minimum seviyesi (Minimum level):
Sipariş seviyesi (Order level): 2,00
Hedef seviyesi (Target level): 3,00
Minimum seviye belirleme günü (Minimum level setting date): 0
Sipariş seviyesi belirleme günü (Order level setting date): 0
Hedef seviye belirleme günü (Target level setting date): 0

Seviye belirleme operasyonunda değerlendirilmesin (Do not evaluate in level setting operation)

Verilen sipariş birimi (Given order unit): ADET (ADET) Alınan sipariş birimi (Received order unit): ADET (ADET) Sipariş süresi (Gün) (Order duration (Day)): 5

Ambar adresi (Warehouse address):
Kar oranı (Margin ratio): 50,00

Prim oranı (Commission ratio): 10,00
Puanı (Points): 0,00
Komisyon hizmet kodu (Commission service code): ?
Komisyon oranı (Commission ratio): 0,00
Öngörülen garanti süresi (Estimated warranty period): 0 Ay (Month) MikroShop maks. iskonto oranı (MicroShop max. discount ratio): 0,00

Ondaklı üretim/tüketim (On-the-spot production/consumption) Z Raporu departman stoku (Z Report department stock)

İplik Ne numarası (Thread No. number): 0,00
Kanban kasa miktarı (Kanban cabinet quantity): 0,00

İskonto matrisi bulunmaz ise kasalara gönderilecek (If discount matrix is not found, it will be sent to cash registers)
İskonto oranı (Discount ratio): 0,00
Gelir payı (Revenue share): 0,00000
İskonto tutarı (Discount amount): 0,00
Varsayılan gider kodu (Default expense code): ?

SKT kullanımı (SKT usage) Terazî SKT'si (SKT weight): 0 Raf Ömrü (Shelf life): 0
 Kasada taksitlenebilir (Can be paid in installments in the shop)

Hal rüsum (%) (Stamp (%)): 0,00 Kaynak planlamada miktarsal uygunluk durumu değerlendirilsin (Evaluate source planning quantitative suitability status) CRM sistemine aktarılacak (To be transferred to CRM system)

eFatura sınıf kodu (eInvoice class code): Sınıf liste adı (Class list name): Sınıf liste vers. (Class list version):
 ÜTS sistemine gönderilsin mi? (To be sent to ÜTS system?)
 Geri kazanım kablim beyanname konusu mu? (Is it the subject of the return statement?)

GEKAP kodu (Boş=poşet) (GEKAP code (Empty=poşet)): ? GEKAP birimi (GEKAP unit): GEKAP Dep.Onay Kodu (GEKAP Dep. Approval Code):
STT öncesi kaldırma (Removal before STT): 0 Toplam raf ömrü (Total shelf life): 0

Buttons at the bottom: Sil (Delete), Önce (Previous), Yeni (New), Sakla (Save), Detay (Details), Sogra (Previous), (C)Kopyala (Copy), Yazım (not) (Signature (not)).

2020 Temmuz Ayı Yasal Değerleri Güncellendi

2020 yılı Temmuz ayından geçerli olmak üzere;

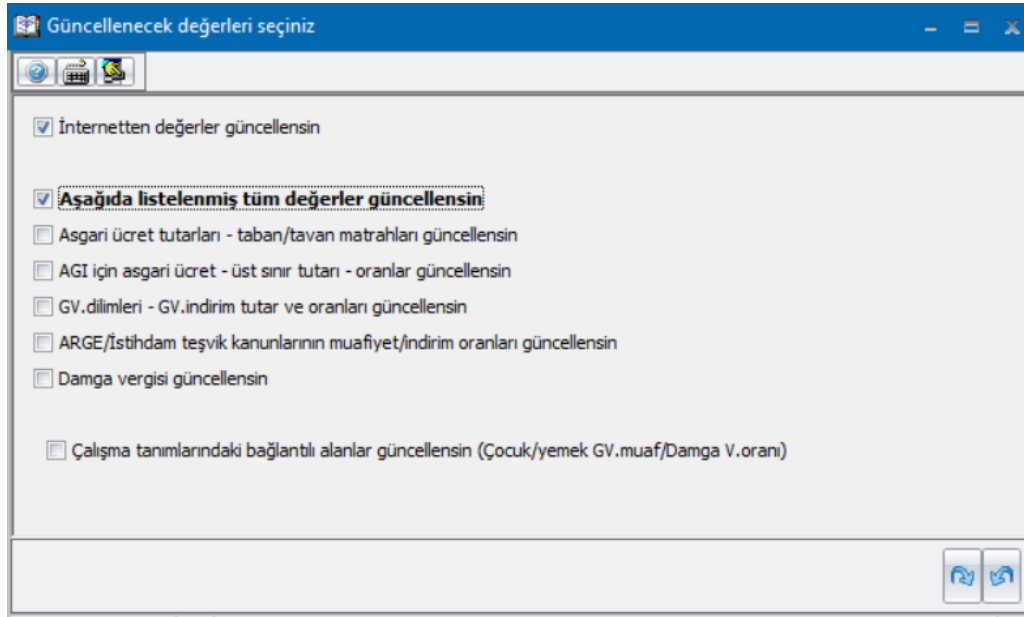
- Gelir vergisinden istisna kıdem tazminatı tavanı 7.117,17 TL,
- 6 yaşından büyük çocuk yardımı 38,62 TL
- 6 yaşından küçük çocuk yardımı 77,23 TL olmuştur.

Geçerlilik başlangıç tarihi	01.07.2020
16 yaşından büyükler için asgari ücret	2.943,00
16 yaşından küçükler için asgari ücret	2.943,00
Yıllık fazla mesai saati limiti	0
Fazla mesai saati limiti	90
<16 Yaş günlük mtr. tabanı	98,10
<16 Yaş günlük mtr. tavanı	735,75
Normal günlük mtr. tabanı	98,10
Normal günlük mtr. tavanı	735,75
<input type="checkbox"/> Taban ve asgari ücret arasındaki fark hazine tarafından ödenecek	
Damga vergi oranı(binde)	7,59
Vergi iadesi damga vergi oranı(binde)	0,00
Diğer sig. yüzdesi	15,00
Hayat sig. yüzdesi	15,00
Bireysel sig. yüzdesi	0,00
Yıllık Asg. Ücr. (Bireysel ve diğ. sig. için)	35.316,00
İşverenin ödediği sigortalar için SGK muafiyeti	882,90
Kıdem tazminatı tavanı	7.117,17
SGK priminden muaf çocuk adedi	2

Vergiden muaf çocuk adedi	2
Çocuk yardımı muafiyet limiti (0-6 yaş)	77,23
Çocuk yardımı muafiyet limiti (Diğer)	38,62

2020 Temmuz Ayı Yasal Değerleri Güncellendi

Değerlerin güncellenmesi için Yasal Parametreler (116215) menüye giriniz. **Geçerlilik başlangıç tarihi** alanını "01.07.2020" yapınız. Mevcut parametreleriniz yeni tarihe kopyalanacaktır, sakla butonu ile saklayınız. "01.07.2020" tarihini seçiniz. "Dönemlik olarak değişen değerleri güncelle" butonuna basınız. "İnternette değerler güncellensin" ve "Aşağıdaki listelenmiş tüm değerler güncellensin" parametrelerini onaylayıp, F2 tuşuna basınız. Değerler güncellendikten sonra Alt+S tuşlarını kullanarak kaydediniz.



'26-Devamsızlık nedeni ile fesih' İşten Ayrılış Nedeni Adının Değiştirilmesi

İşten ayrılış nedenlerindeki "26- Disiplin kurulu kararı ile fesih" kodu "26- Devamsızlık nedeni ile fesih" olarak değiştirilmiştir.

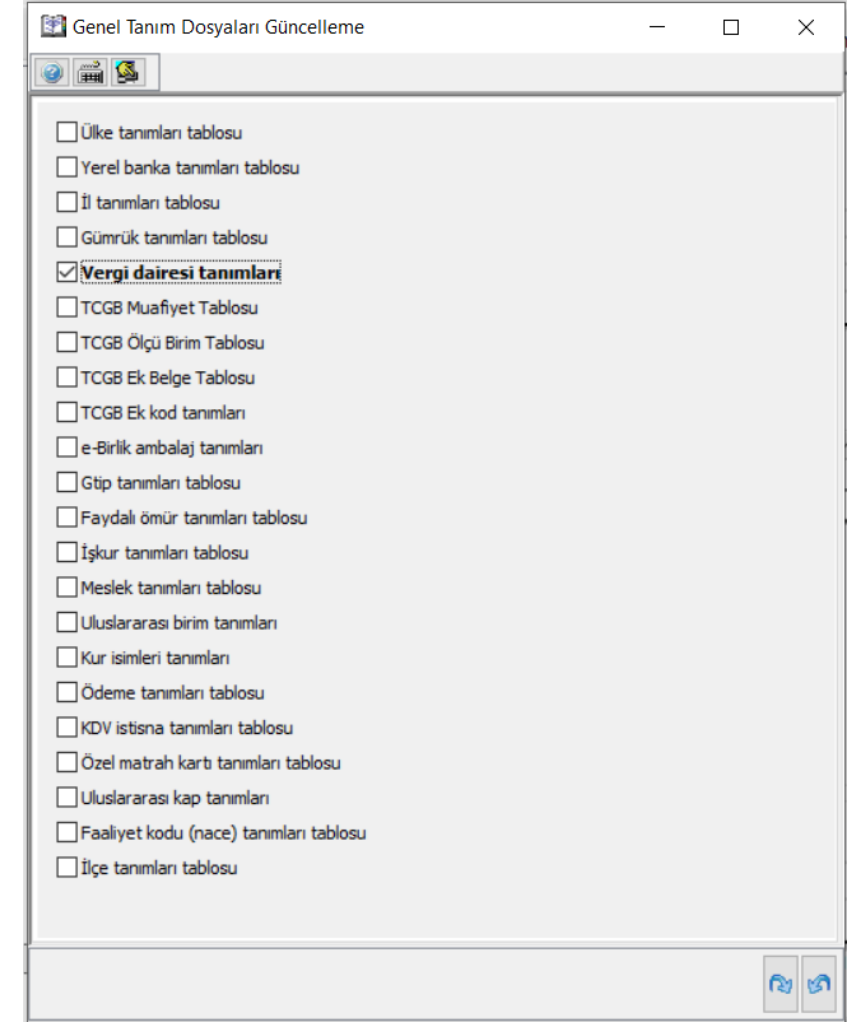
Personel tanıtım kartı	
Firma No.	0 ?
Bağlı Şube No.	0 ?
Bağlı Cari Personel kodu	? Carj kartına git
Tipi	Satıcı eleman
Departman Kc Departman Adı	? ?
İş Grubu	Memur
Giriş Tarihi	2.07.2017
Kıdem Tarihi	
Çıkış Tarihi	
Çıkış Sebebi(Seçimli)	Hiçbiri
Çıkış Sebebi	19-Mevsim bitimi
Döviz cinsi	20-Kampanya bitimi
Cari Muh.Kodu	21-Statü değişikliği
Entegre Grubu	22-Diğer nedenler
Bölge kodu	23-İşçi tarafından zorunlu nedenle fesih
Bağlı srm.mrk/proje	24-İşçi tarafından sağlık nedeniyle fesih
Srm.mrk.veya Dağ.anah.	25-İşçi tar.işv.ahlak ve iyiniyet kur.aykırı dav.nedeni ile fesih
Proje	26-Devamsızlık nedeni ile fesih
Sistem Kullanıcı No.	0 ?

Vergi Dairesi Listesi Güncellendi

Vergi Dairesi Tanımları (096190) menüsüne “Salihli Adil Oral Vergi Dairesi Müdürlüğü” eklenmiştir.

Revizyonun programa aktarılması için;

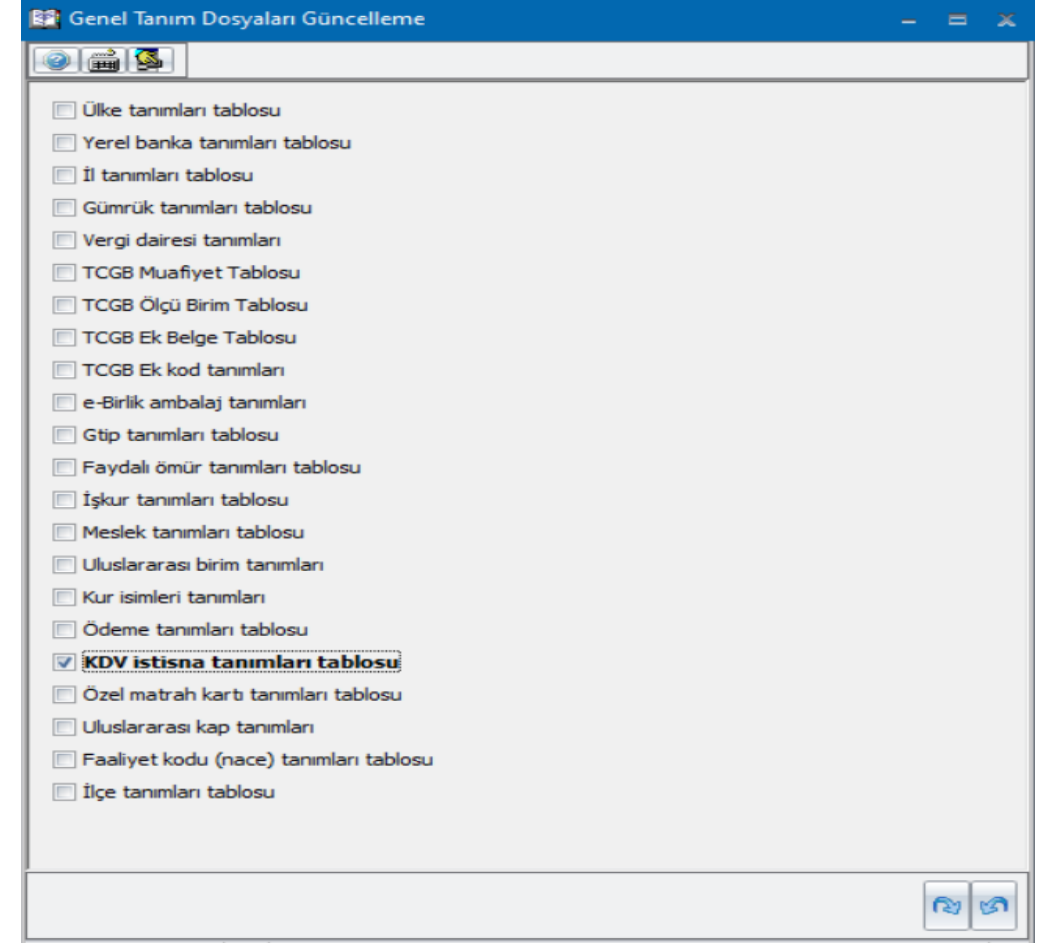
Ayarlar ve Genel Tanımlar/ Genel Amaçlı Tabloları Yeniden Oluşturma (504003) menüsünü açınız. F9 tuşuna basarak tüm seçimleri kaldırınız, "Vergi Dairesi Tanımları" alanını seçiniz, F2 tuşuna basınız.



Programlarımıza 328-329 No'lu KDV İstisna Kodları Eklendi

328-13/ı Konut veya İşyeri Teslimleri
329-Geçici 38 Fatih projesi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına
Yapılacak Mal ve Hizmet Teslimleri KDV istisna kodları
programlarımıza eklenmiştir.

Kodların güncellenmesi için "Genel amaçlı tabloları yeniden
oluşturma (504003) menüsünü açınız. F9 tuşuna basarak tüm
seçimleri kaldırınız, "KDV İstisna tanımları tablosu" alanını seçiniz,
F2 tuşuna basınız.



Mikro MÜŞAVİR Programlarında Yapılan Yenilikler

Binek Oto KKEG KDV'si İçin Ayrı Hesap Kodu Seçilebilmesi Sağlandı

Binek oto giderlerinin, kanunen kabul edilmeyen kısımlarının KDV'si için ayrı bir muhasebe hesap kodunun seçilmesi sağlanmıştır. İlgili hesap kodu Firma Tanıtım Kartı (501110) menüsünde bulunan Vergi muhasebe kodları butonundaki “**KKEG KDV muh.kodu**” alanından seçilecektir.

Alış faturasının entegrasyonunda oluşan muhasebe fişi aşağıdaki görselde olduğu gibi oluşacaktır.

Vergi muhasebe kodları

Lütfen ilgili vergiyi seçiniz K.D.V. (%) 18

Hesaplanan KDV muh. kodu	391	?
İndirilecek KDV muh. kodu	191	?
Satış iade KDV muh. kodu	610	?
Alış iade KDV muh. kodu	320	?
İndirilen KDV tevkifat muh. kodu	360	?
Ödenecek KDV muh. kodu		?
İlave edilecek KDV muh. kodu		?
İhr. kay. tecil ed. KDV muh. kodu	392	?
KKEG KDV muh. kodu	689.02	?

İşlem türü 703 ?

Standart Muhasebe fişi

Tarih 07.07.2020 ? Fiş tipi Mahsup Grup kodu ?

Sıra no 1 ? Durumu Aktif

Yevmiye no 109 ? Fiş açıklama

No	Hesap Kodu	Açıklama	Sorumluluk merkezi	TL Borç	TL Alacak
1	320	Al.fat. : /07.07.2020/01/CARİ E FATURA CA ...			11.800,00
2	770	Al.fat. : /07.07.2020/01/CARİ E FATURA CARİSİ		5.500,00	
3	689.01	Al.fat. : /07.07.2020/Kanunen kabul edilmeyen g		4.500,00	
4	689.02	Al.fat. : /07.07.2020/Kanunen kabul edilmeyen g		810,00	
5	191	Al.fat. : /07.07.2020/01/CARİ E FATURA CARİSİ,		990,00	

Hesap adı SATICILAR Toplam 11.800,00 11.800,00

Hesap bakiyesi 1.287.502,66 ALACAK Bakiye 0,00 0,00

Merkez adı

Fiş Sihirbazı (Hızlı Hareket Girişi)

e-Defter yerlerini tabloda göster Eski evrak içeriği çağır Detay Sakla Yeni Ara Sil Yaz Oku Resm Dok Form Önce Sonra

Mikro MÜŞAVİR Programlarında Yapılan Yenilikler

Binek Oto KKEG Değerleri Amortisman Raporlarına Eklendi

Binek otolarda gider yazılabilecek ilk (Tescil) iktisab tutarı 160.000 TL,

Binek otolarda gider yazılabilecek ikinci el iktisab tutarı 300.000 TL'dir. Yasal değerlerin güncel tutarlarını, Firma Tanıtım Kartı (50110) menüsünde bulunan "Mali yıl genel parametreleri" butonundaki "Yasal değerler" sekmesinden tanımlayabilirsiniz.

Amortisman raporlarının parametreler alanına **Hangi Bedel üzerinden hesaplınsın (Amortismanlar)** seçimi eklenmiştir. Varsayılan olarak "KK Edilen bedel üzerinden hesaplınsın" işaretlidir. İlgili seçenekte binek otolar için amortismanlar kanunen kabul (KK) edilen bedel üzerinden hesaplanacaktır. 2020 için sıfır (ilk tescil) binek araçlarda bu değer 160.000 TL, ikinci el araçlarda 300.000 TL'dir. Alternatif olarak; "KK (Kanunen Kabul) edilmeyen bedel üzerinden hesaplınsın" ve "Toplam bedel üzerinden hesaplınsın" seçimleri sunulmaktadır.

Kodu	Muh.Kodu	İsmi	Faydalı ömür kodu	İtfay yılı	Döviz cinsi	Tarih	Fatura no	Eldeki Miktar	Alış Bedeli	Aktif değeri	Amort.%	Önceki yıldan devr.br.k.a mort.	Sonraki net bilanço aktif değ.	Dönem ayrılan amortisman	Devr.birik.a mort.	Kalan değer	Kanunen kabul edilen değerlere yazılmayan amortisman
BA0001	255	YENİ BİNEK ARAC		2024	TL	7.07.2020	ZZZ-1	1,00	160.000,00	160.000,00	40,00	0,00	160.000,00	32.000,00	32.000,00	128.000,00	1.000.000,00
BA0002	255	İKİNCİ EL BİNEK ARAC		2024	TL	7.07.2020	ZZZ-1	1,00	300.000,00	300.000,00	40,00	0,00	300.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	150.000,00
								2,00	460.000,00	460.000,00		0,00	460.000,00	92.000,00	92.000,00	368.000,00	1.150.000,00

Mikro MÜŞAVİR Programlarında Yapılan Yenilikler



Serbest Zarf Dökümüne Kısa Çalışma Ödeneği Alanları Eklendi

Kısa çalışma ödeneğinin Serbest Zarf Dökümüne (113160) eklenmesi , kısa çalışma ödeneği ilk 7 güne kadarlık kısmının ayrıca Serbest Zarf Dökümü (113160) kazanç alanında gösterilmesi sağlanmıştır.

KAZANÇ			SOSYAL YARDIMI		ÖZEL KESİNTİSİ		YASAL KESİNTİSİ	
KAZANÇ ADI	GÜN/SAAT	TUTARI	YARDIM ADI	TUTARI	KESİNTİ ADI	TUTARI	İNDİRİM ADI	TUTARI
Normal	20/150,0	2.200,00	Çocuk	0,00	Sendika aidat	0,00	SGK günü	23
Hafta tatili	0/ 0,0	0,00	Okul öncesi(0	0,00	Borç taksidi	0,00	Ön.Ay.Dev.Top. SGK	0,00
Genel tatil	0/ 0,0	0,00	İlk okul	0,00	İcra taksidi	0,00	Ön.Ay.Dev.Ekle.SGK	0,00
Yıllık/Ücretli	0/ 0,0	0,00	Orta okul	0,00	Kredi taksidi	0,00	Ön.Tah.Dev.SGK Matr	0,00
Ücretli mazeret	0/ 0,0	0,00	Lise	0,00	Avans	0,00	SGK matrahı	2.365,00
Ücretsiz mazeret	0/ 0,0	0,00	Yüksek	0,00	İşin avansı	0,00	SGK Muaf İnd.	0,00
Kısa çalışma	3/ 22,5	165,00	Yol	0,00	İkramiye avan	0,00	SGK Primi	331,10
			Yemek	0,00	Yakacak avans	0,00	Snr.ay.Dev.SGK.Matr	0,00
Toplam	23/172,5	2.365,00	Yakacak	0,00	Bayram avansı	0,00	Dev. GV Matr.	3.105,44
			Bayram	0,00	Yardım sandığı	0,00	Toplam GV Matr	5.115,69
			Aile yardımı	0,00	Fon kesintisi	0,00	Özel İnd.	0,00
			Prim	0,00	Ceza	0,00	Göçmen İnd.	0,00
			İkramiye	0,00	Geçen yuvarla	0,00	Sakatlık İnd.	0,00
			İşin	0,00	Ters bakiye	0,00	Özel sig. İnd.	0,00
Tatil mes.	0,0	0,00	Kasa tasminat	0,00	Diğer 1	0,00	GV Muaf İnd.	0,00
Fasla mes. 1.	0,0	0,00	İhbar tasmina	0,00	Diğer 2	0,00	TOPLAM İnd.	0,00
Fasla mes. 2.	0,0	0,00	Giyim yardımı	0,00	Diğer 3	0,00	Otomatik BES	0,00
Fasla mes. 3.	0,0	0,00	Doğum yardımı	0,00	Askerlik borç	0,00	GV matrahı	2.010,25
Fasla mes. 4.	0,0	0,00	Askerlik yard	0,00	Diğer 4	0,00	DV matrahı	2.365,00
Gece Mes.	0,0	0,00	Evlence yardı	0,00	Diğer 5	0,00	GV	80,81
Gece Vard.	0,0	0,00	Ölüm yardımı	0,00	Diğer 6	0,00	GV(AGİ öncesi)	301,54
Diğ.Kazanç 1.	0,0	0,00	Tahsil	0,00	Diğer 7	0,00	DV	0,00
Diğ.Kazanç 2.	0,0	0,00	Diğer Sos.yar	0,00	Diğer 8	0,00	İşsizlik Sig.	23,65
Diğ.Kazanç 3.	0,0	0,00	Diğer Sos.yar	0,00	Diğer 9	0,00	AGİ	220,73
Diğ.Kazanç 4.	0,0	0,00	Diğer Sos.yar	0,00			Net(AGİ öncesi	1.708,71
			Diğer Sos.yar	0,00			Toplam(AGİ önc	656,29
Toplam	0,0	0,00						
Toplam	172,5	2.365,00	Toplam	0,00	Toplam	0,00	Toplam	435,56
Toplam Kazanç	Top.Kes.(AGİ önc)	Toplam Kesinti	Yuvarlama Farkı	Net Ödenecek	ÜCRETİN ALINDIĞINA DAİR SİGORTALININ İMZASI			
2.365,00	656,29	435,56	0,00	1.929,44				

Mikro MÜŞAVİR Programlarında Yapılan Yenilikler



İzin Talep ve İzin Formlarında İzin Tipinin Pandemi Olarak Seçilebilmesi Raporlarda Görüntülenmesi Sağlandı

Pandemi için kullanılan personel izinlerinde, İzin ve izin talep formu oluşturulurken izin tipinin Pandemi seçilebilmesi ve seçilen bu veriye göre izinlerin raporlanması, e-Bildirge'de beyan edilirken 28 ve 29 nolu eksik çalışma kodları ile bildirilmesi sağlanmıştır.

İzin formu ve/veya izin talep formundan izin tipinin Pandemi seçilmesi durumunda puantaj yapılırken eksik çalışma nedeni otomatik olarak Pandemi olarak atanacaktır.

Ek olarak tahakkuk ayı içerisinde birden fazla izin formu ve birden fazla eksik gün nedeni seçimi varsa eksik çalışma nedeninin "29-Pandemi ve diğer" olarak atanması sağlanmıştır.

İzin tipi: Yıllık
İzin detay tipi: Normal
Eksik Gün nedeni: Hiçbiri
İzin günü: 23-Yarım çalışma ödeneği
İzin saati: 24-Yarım çalışma ödeneği ve diğer n.
Yol izni: 25-Dğr belge/kanun tür.gün tamamlama
26-Kısmi istihdama izin verilen yabancı uyrukula
27-Kısa çalışma ödeneği ve diğer nedenler
28-Pandemi ücretsiz izin(4857/ Geç. 10.Md)
29-Pandemi ücretsiz izin ve diğer

İzin Talep Formu (111510)
Kodu: 001
Adı: Züleyha
Soyadı: Karaoğlu

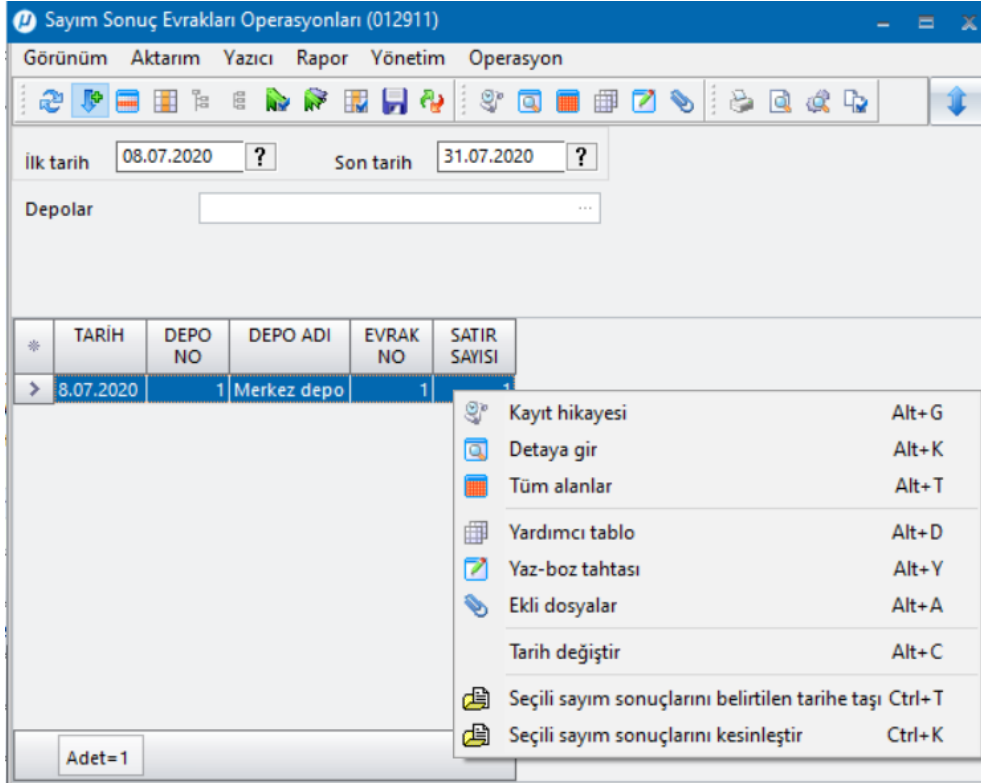
Talep Tarihi	İzin Tipi	Eksikgün nedeni	İzin Günü
08.07.2020	Yıllık	Hiçbiri	

23-Yarım çalışma ödeneği
24-Yarım çalışma ödeneği ve diğer n.
25-Dğr belge/kanun tür.gün tamamlama
26-Kısmi istihdama izin verilen yabancı uyrukula
27-Kısa çalışma ödeneği ve diğer nedenler
28-Pandemi ücretsiz izin(4857/ Geç. 10.Md)
29-Pandemi ücretsiz izin ve diğer

Sayım Kesinleştirme Tarihine Göre Kalan Stoğun Dinamik Hesaplanması Sağlandı

Sayım kesinleştirme işlemleri muhasebe kayıtları için genelde ayın son günü yapılmaktadır.

Ancak çok şubesi olan firmalar sayım işlemlerini yetiştirebilmek için bir hafta veya 10 gün önceden sayımlara başlamaktadır. Sayımlar yapıldıkça, sayım sonuçları ve sayım giriş/çıkış evrakları o anda oluşturulmaktadır. (Gerçek miktarı programdan takip edebilmek için) Bu nedenle önceden yapılan sayımların ayın son gününe taşınması ihtiyacı doğmaktadır.



İhtiyacı karşılamak için Fly, Jump ve Müşavir ürünlerinde “Sayım İşlemleri Modülü” altına **Sayım Sonuç Evrakları Operasyonları (012911)** eklenmiştir. Operasyonda, verilen tarih aralığı ve seçilen depolar için sayım sonuç giriş fişleri listelenir. Seçilen fişler için Seçili sayım sonuçlarını belirtilen tarihe taşı (Ctrl+T) ve Seçili sayım sonuçlarını kesinleştir (Ctrl+K) operasyonları eklenmiştir.

Seçili sayım sonuçlarını belirtilen tarihe taşı (Ctrl+T) sayım sonucunu istenilen güne taşıyacaktır.

Seçili sayım sonuçlarını kesinleştir (Ctrl+K) mevcut kesinleştirme işleminin sayım sonuç evrakları seçilerek yapılmasını sağlayacaktır.

Taşıma işlemi sırasında kesinleştirme sonucu mevcut tarih için oluşmuş depo fişleri silinip taşımanın yapılacağı tarih için maliyet hesaplanarak yeniden oluşturulur. Sayım sonuç fişlerinin taşıma tarihindeki miktarını doğru belirleyebilmek için iki tarih arasındaki giriş çıkışlara bakılırken kesinleştirme işleminin mevcut tarihin gün sonunda yapıldığı varsayılmıştır.

Geniş tarih aralıkları ile bu işlemi kullanmak isteyen olabileceğinden hem mevcut tarih hem de taşımanın yapılacağı tarih için entegrasyon tarihi uygunluğu yapılmalıdır.

Eski Versiyonlardan V16 Programlarına Veri Aktarımda Tablo Seçilerek Aktarımın Yapılması Sağlandı

v16xx_Partner_Setupx064.exe kurulumu ile kullanılan MIKROTRANSFER.EXE içerisinde Önceki Versiyondan Güncel Veri Tabanına Şirket Tablolarını Aktar menülerine yeni özellikler eklenmiştir.

Aktarılabak Şirket Tabloları

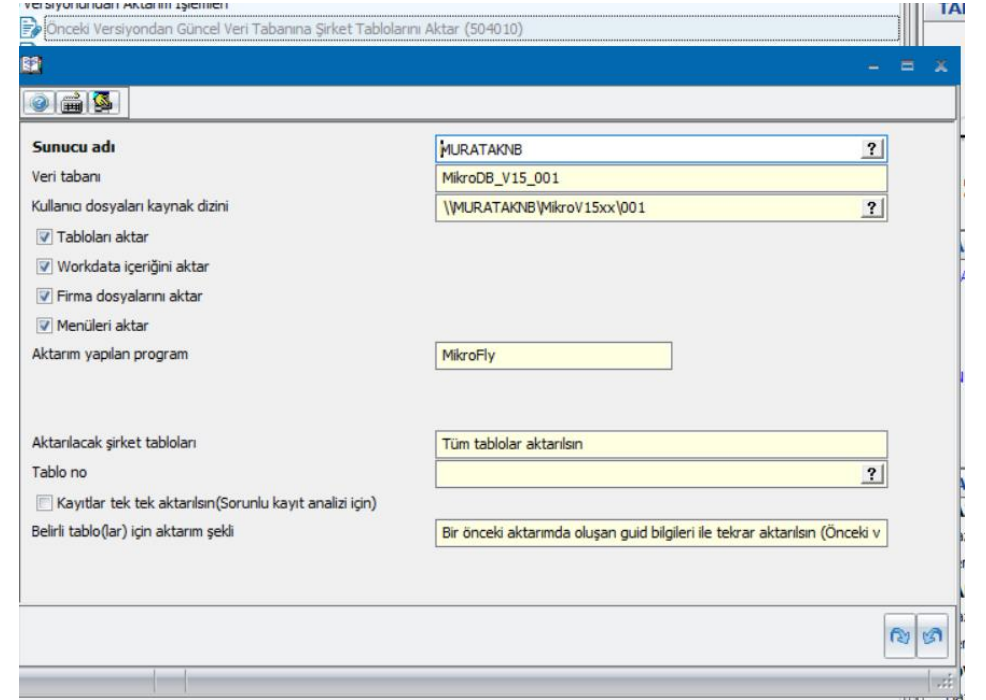
1.Tüm tablolar aktarılınsın: Klasik aktarım yapısında çalışır ve tüm tablolar sıra ile aktarılır.

2.Sadece altta seçeceğim tablo aktarılınsın : Aktarım işleminde yaşanabilecek bazı durumlarda (Bozuk tablo yapısı, Sistemsel hata oluşması vb.) aktarımın tamamın baştan yapılmaması için sadece eksik olan **Tek tablonun seçilerek** aktarılması sağlanmıştır.

3. Altta seçeceğim tablo ve devamındaki tablolar aktarılınsın : Aktarma işleminde yaşanabilecek bazı durumlarda (Bozuk tablo yapısı, Sistemsel hata oluşması vb.) aktarımın tamamın baştan yapılmaması için aktarımı tamamlamış son tablodan sonraki tablo ve sonraki tabloların aktarılması sağlanmıştır.

Tablo No: Aktarılabak şirket tablolarındaki 2. ve 3. seçeneğe bağlı tablo seçinzi yapınız.

4.Kayıtlar tek tek aktarılınsın (Sorunlu kayıt analizi için) : Aktarımı sağlamayan tablonun yeniden aktarımında belirlenemeyen bir hata olması durumunda tablo kayıtlarının satır satır aktarılması ve tablo karşılaştırmalarında hatalı satırların tespiti ve incelenmesi için parametreyi işaretleyebilirsiniz. İlgili seçeneğin **Aktarılabak şirket tablolarındaki 2.** seçeneğe bağlı kullanılması önerilir.



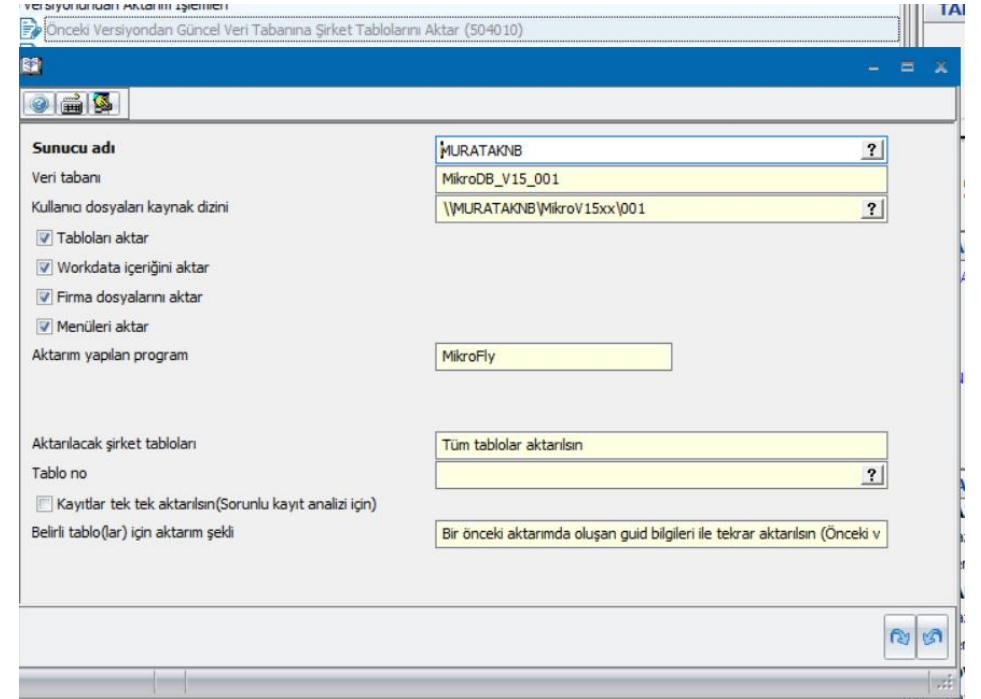
Eski Versiyonlardan V16 Programlarına Veri Aktarımda Tablo Seçilerek Aktarımın Yapılması Sağlandı

Belirli tablo(lar) için aktarım şekli :

1 . Bir önceki aktarımda oluşan guid bilgileri ile tekrar aktarılın (Önceki versiyona sonradan veri eklenmedi ise bu seçenek kullanılmalıdır) : Eski versiyon üzerinde değişiklik yapılmaması durumunda (Yeni kayıt giriş, Kayıt silme, Mevcut kaydı değiştir vb.) bu seçeneği kullanabilirsiniz.

2. Guid bilgileri yeniden oluşturularak aktarılın (Önceki versiyona sonradan veri eklendi ise bu seçenek kullanılmalıdır. Birbirine bağlantısı olan tablolar için sorun oluşabilir) : Eski versiyon üzerinde değişiklik yapılması durumunda (Yeni kayıt giriş, Kayıt silme, Mevcut kaydı değiştir vb.) bu seçeneği kullanabilirsiniz. Aktarılan tablonun bağlantılı tablolarına göre aktarılması gerekliliği olabilir.

3. Aktarım yapılmasını sadece SQL cümlesi dosyaya kaydedilsin (SQL Manager dan kontrol ve analiz amaçlı) : Aktarım işleminden oluşan sorgu bilgisi bir dosyaya kayıt edilir. Dosya içerisindeki dosya Sql Manager üzerinde çalıştırılarak aktarımın gerçekleşmemesine sebep durumların tespiti sağlanabilir.



Müşavir Kurulum Dosyaları

Müşavir Server 64 bit

<https://we.tl/t-cRWJozAwsa>

Müşavir 64 bit

<https://we.tl/t-6ZHUofK5xv>

Müşavir 32 bit

<https://we.tl/t-jL7CbEprv6>

Müşavir e-Defter 64 Bit

<https://we.tl/t-kdd4CqiqiH>

Müşavir e-Defter 32 Bit

<https://we.tl/t-4u7c5rww5l>

Partner 64 bit

<https://we.tl/t-6eY7cr7dpz>

Partner 32 bit

<https://we.tl/t-qqW1Vl2CoY>

Servis 64 bit

<https://we.tl/t-J5yFyjffoR>

Servis 32 bit

<https://we.tl/t-CPJHC8Wqoq>

POS 64 bit

<https://we.tl/t-uCNVjCQ3j8>

POS 32 bit

<https://we.tl/t-X13qOnodFJ>

Mikro Müşavir- Beyanname 64 bit

<https://we.tl/t-28no443EFk>

Mikro Müşavir- Beyanname 32 bit

<https://we.tl/t-JqmemnxJdS>